



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Nadarzyn](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Mszczonowska 24](#)

Miejscowość: [Nadarzyn](#)

Kod pocztowy: [05-830](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 22739-97-06](#)

Osoba do kontaktów: [Anna Gutowska](#)

E-mail: inwestycje@nadarzyn.pl

Faks: [+48 22729-81-75](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.nadarzyn.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

☒ Instytucja zamawiająca

☐ Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

ZAPROJEKTOWANIE I WYBUDOWANIE BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ I GIMNAZJUM WRAZ Z HALĄ SPORTOWĄ W MIEJSCOWOŚCI MŁOCHÓW, GMINA NADARZYN WRAZ Z ZAGOSPODAROWANIEM TERENU I INFRASTRUKTURĄ TECHNICZNĄ NA DZIAŁCE NR EW. 150/6

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje :

Zaprojektowanie i wybudowanie budynku szkoły podstawowej i gimnazjum wraz z halą sportową w miejscowości Młochów, gmina Nadarzyn wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną na działce nr ew. 150/6 – zgodnie z koncepcją architektoniczną i programem funkcjonalno-użytkowym, w szczególności:

1) Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej budowy budynku szkoły podstawowej i gimnazjum wraz z halą sportową w m. Młochów wraz zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną, W zakres opracowania projektowo- kosztorysowego wchodzi:

- a) uzyskanie map do celów projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz wykonanie badań geologicznych podłoża gruntowego w zakresie niezbędnym dla celów projektowych,
- b) uwzględnienie istniejącej infrastruktury wraz z ewentualną inwentaryzacją w stopniu umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia oraz niezbędnych ekspertyz i ocen technicznych,
- c) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
- d) sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami/ i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego /Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późniejszymi zmianami/. Projekt budowlany należy wykonać w ilości po 6 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- e) sporządzenie projektów wykonawczych uzupełniających i uszczegóławiających projekty budowlane. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Projekty wykonawcze należy wykonać w ilości po 4 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- f) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- g) sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego /Dz. U. Nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami/. Przedmiary robót należy wykonać w ilości po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,

- h) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w ilości: 2 egzemplarze w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- i) sporządzenie charakterystyki energetycznej budynku szkoły, gimnazjum oraz hali sportowej w ilości 2 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie PDF,
- j) uzyskanie brakujących warunków technicznych od instytucji zarządzających poszczególnymi mediami;
- k) wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie niezbędnych zgód formalnych wraz z wybudowaniem zjazdu na drogę publiczną;
- 2) uzgadnianie z Zamawiającym rozwiązań na etapie projektowania oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego dla kompletnej dokumentacji projektowej, przed rozpoczęciem robót;
- 3) Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, decyzji wraz z ostateczną uprawomocnioną decyzją o pozwoleniu na budowę;
- 4) sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi wykonywanymi na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
- 5) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej w zakresie umożliwiającym oddanie obiektu do użytkowania;
- 6) obsługa geodezyjna, wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej;
- 7) zapewnienie nadzoru specjalistycznych zgodnie z opinią ZUD,
- 8) zapewnienie terenu pod zaplecze budowy, czasowe składowanie ziemi i ponoszenie opłat z tym związanych,
- 9) zapewnienie zaopatrzenia w wodę i energię elektryczną do terenu budowy we własnym zakresie Wykonawcy.
- 10) wszystkie roboty realizowane zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami ,
- 11) ubezpieczenie terenu robót,
- 12) przygotowanie dokumentacji powykonawczej wraz z certyfikatami energetycznymi oraz złożenie kompletnego wniosku do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o udzielenie pozwolenia na użytkowanie, w imieniu Zamawiającego.
2. Lokalizacja i informacja o terenie
- Projektowany obiekt budowlany tj. szkoła i gimnazjum wraz z halą sportową zlokalizowany zostanie w sąsiedztwie istniejącego boiska sportowego typu ORLIK na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 150/6 w m. Młochów. Teren jest własnością Gminy Nadarzyn.
- Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji terenu obejmującego przedmiot zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Właściwości funkcjonalno- użytkowe obiektu określone zostały w koncepcji architektonicznej oraz programie funkcjonalno-użytkowym.
4. Na wykonane roboty udzielią co najmniej 36-miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady.
3. Jeżeli w koncepcji architektonicznej, programie funkcjonalno-użytkowym pojawią się ewentualne wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to określają one minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawcę materiałów i urządzeń równoważnych o parametrach nie gorszych od wymaganych. Oferowane materiały i urządzenia muszą być równoważne jakościowo tym podanym w koncepcji architektonicznej, programie funkcjonalno-użytkowym.
- Ciężar udowodnienia równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy (art.30 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje materiały i urządzenia równoważne, zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą atesty, certyfikaty lub inne dokumenty, zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, potwierdzające że oferowane materiały i urządzenia równoważne spełniają wymagania SIWZ i posiadają parametry nie gorsze od wymaganych. W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanych produktów Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączonych do niniejszej SIWZ, załącznikach:

- 1) Koncepcja architektoniczna opracowana przez mgr inż. arch. Sylwestra Piętka
- 2) Program funkcjonalno-użytkowy,
- 3) wypis i wyrys z ewidencji gruntów,
- 4) wypis z MPZP,
- 5) badania geologiczne do projektu koncepcyjnego
- 6) warunki przyłączenia do sieci energetycznej
- 7) warunki przyłączenia do sieci wodociągowej
- 8) warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej
- 9) wzór umowy.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	45214210	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

- ☒ Otwarta
- ☐ Ograniczona
- ☐ Ograniczona przyspieszona
- ☐ Negocjacyjna
- ☐ Negocjacyjna przyspieszona
- ☐ Dialog konkurencyjny
- ☐ Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- ☐ Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- ☐ Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- ☐ Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- ☐ Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

[I.271.9.2013](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- ☒ eNotices
- ☐ TED eSender

Login: [ENOTICES_Nadarzyn](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-023893](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 036-056781](#) z dnia: [20/02/2013](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[15/02/2013](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- ☐ Procedury niepełnej
- ☒ Sprostowania
- ☐ Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- ☐ Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- ☐ Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- ☐ Zamówienia nie udzielono
- ☐ Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- ☒ Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- ☐ Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- ☐ Oba przypadki

VI.3.2)

- ☐ W ogłoszeniu pierwotnym
- ☐ W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- ☒ W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:	Zamiast:	Powinno być:
--	----------	--------------

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: IV.3.4);	Zamiast: 05/04/2013 Godzina: 10:00 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 11/04/2013 Godzina: 10:00 (dd/mm/rrrr)
Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: IV.3.8)	Zamiast: 05/04/2013 Godzina: 10:00 (dd/mm/rrrr)	Powinno być: 11/04/2013 Godzina: 10:00 (dd/mm/rrrr)

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:	Tekst do dodania:
---------------------------------------	-------------------

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

18/03/2013 (dd/mm/rrrr) - ID:2013-037782